

Az egyedüli alapító tag a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenység végzésére egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságot (a továbbiakban: Társaság) alapít, melynek alapító okirata szövegét az alábbiak szerint állapítja meg:

## I.

### A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1./ A Társaság cégneve: *GYEVIKULT KULTURÁLIS ÉS MŰVELŐDÉSI NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG*

2./ A Társaság rövidített cégneve: *GYEVIKULT Nonprofit Kft.*

3./ A Társaság székhelye: *6750 Algyő, Búvár utca 5.*

4./ A Társaság telephelyei:

4.1/ 6750 Algyő, Kastélykert utca 63. (Jelen Ifjúsági Klub)

4.2/ 6750 Algyő, Kastélykert utca 38. (Civil Szervezetek Háza)

4.3/ 6750 Algyő, Kastélykert utca 106. (Alkotóház)

4.4/ 6750 Algyő, Kastélykert utca 44. (EzerJóHáz)

4.5/ 6750 Algyő, Kastélykert utca 42. (Tájház)

5./ A Társaság e-mail címe: *gyevikult@algyo.hu*

## II.

### A TÁRSASÁG JOGÁLLÁSA, CÉLJA, FELADATA

1./ A társaság jogállása: Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság nonprofit gazdasági társaság, a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

A társaság közhasznú – a társadalom szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló – tevékenységeket végez. Üzletszerű gazdasági tevékenységet a közhasznú tevékenység elősegítése érdekében-, a társaság közhasznú céljait nem veszélyeztetve folytat. A társaság nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásokból. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2./ A társaság célja, feladata

1.1./ A társaság célja

Kulturális és szórakoztatási igényeket kielégítő szolgáltatást nyújtó intézmény működtetése, és ezek kiegészítő tevékenységei:

- 1.1. A település kulturális értékeinek őrzése, idegenforgalmi helyzetének fejlesztése, pályázati programok megvalósítása (kiállítások, konferenciák, nemzetközi rendezvények, testvérvárosi kapcsolatok).
- 1.2. A lakosság, elsősorban a fiatalság számára szabadidős, képzési, önképzési és szórakoztató programok szervezése, pályázati programok megvalósulása.
- 1.3. A település társadalmi integrációs folyamatainak és reintegrációs programoknak a szervezése, pályázati programok megvalósítása.
- 1.4. Kulturális és filmművészeti értékek bemutatása, terjesztése. A település kulturális kínálatának bővítése művészfilmek bemutatásával és ehhez kapcsolódó rendezvények szervezésével. Az iskolai oktató, nevelő munkához kapcsolódó filmvetítések, előadások és egyéb művelődési tevékenység folytatása. filmklubok működtetése a vizuális kultúra formálása céljából. A társművészetek bemutatkozásának elősegítése, filmvetítéssel kapcsolatos programok segítségével. Az európai és ezen belül a magyar filmművészet és kultúra értékeinek megismertetése.
- 1.5. A lakosság számára környezeti nevelés szempontjából ismeretterjesztés, programok szervezése, a gyermekek, fiatalok és felnőttek környezetvédelmi akciókba való bevonása.
- 1.6. A település kulturális fejlődésének elősegítése, információval történő teljes körű ellátása a médián keresztül.

## 1.2./ A társaság feladata:

### 1.2.1./ A társaság közhasznú feladatai:

A társaság feladata, hogy az Alapító működési területén – figyelemmel az országos és helyi kulturális életben meghatározott célkitűzésekre, fejlesztési elvekre – segítséget nyújtson a helyi közművelődési tevékenység támogatásával kapcsolatos célkitűzések és feladatok teljesítéséhez.

A Társaság Alapítójának feladata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok, különösen a kulturális szolgáltatás; a kulturális örökség helyi védelme és a helyi közművelődési tevékenység támogatásával kapcsolatos feladatok ellátása, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 76. § (1) (2) bekezdése alapján a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése.

Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kultv. 76. § (1) bekezdés szerinti helyi közművelődési tevékenység támogatását, és a Kultv. 76. § (3) bekezdésben foglalt közművelődési alapszolgáltatások megszervezését az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság megalapításával látja el.

A társaság, mint közművelődési intézmény

a) segíti a közösségi tevékenységeket, a művelődő közösségek működését, ösztönzi a társadalmi összetartozást és a közösségek kulturális értékkeremtésben való aktív részvételét,

b) működése a közösségek öntevékenységein alapul, és azt ösztönzi, tevékenységét a közösségek érdeklődése, igényei és szükségletei alapján végzi, tevékenységének tervezésébe, értékelésébe a közösségeket bevonja,

- c) mindenki számára nyitott, mindenki számára hozzáférhető,
- d) együttműködik a civil, gazdasági és egyéb szervezetekkel, kulturális intézményekkel, más szakterületekhez tartozó intézményekkel,
- e) alaptevékenysége körében nem gazdasági haszonszerzés céljából jön létre,
- f) részt vesz a kulturális alapellátás kiterjesztésében.

A társaság a Kultv. által meghatározott közművelődési intézmény típusok közül: művelődési háznak, faluháznak minősül.

Az Alapító döntése értelmében az Algyői Faluház és Könyvtár 2018. január 31. napjával megszűnik, a „közművelődési intézmények tevékenységét” a Gyevi Kulturális és Művelődési Nkft. látja el 2018. február 1. napjától, amely az Algyői Faluház és Könyvtár jogutódjaként működik.

A társaság közhasznú tevékenysége során a következő tevékenységeket folytatja:

- a.) kulturális tevékenység (főtevékenység)
- b.) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés
- c.) szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása
- d.) nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- e.) kulturális örökség megóvása
- f.) gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő
- g.) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
- h.) emberi és állampolgári jogok védelme
- i.) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység
- j.) rehabilitációs foglalkoztatás
- k.) a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások
- l.) közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások

1.2. Közhasznú szervezetként közhasznú tevékenysége során az alábbi olyan közfeladatokat látja el, amelyekről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia:

- a.) egészségmegőrzés, -fejlesztés és egészségügyi rehabilitáció: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bek. 4. pont,
- b.) szociális tevékenység: Mötv. 13. § (1) bek. 8. pont,
- c.) nevelés és oktatás, ismeretterjesztés: Mötv. 13. § (1) bek. 6. pont,
- d.) kulturális tevékenység: Mötv. 13. § (1) bek. 7. pont,
- e.) gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő: Mötv. 13. § (1) bek. 8. és 15. pontok, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, 1997. évi XXXI. tv 2.§ (1) bek.,
- f.) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése: az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőségek elősegítése: az egyenlő



- bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi XXXV. tv. 4. §,  
g.) emberi és állampolgári jogok védelme: az alapvető jogok biztosáról szóló, 2011. évi CXI. tv. 18. §,  
h.) magyarországi nemzetiségekkel kapcsolatos tevékenység: Mötv. 13. § (1) bek. 16. pont, a nemzetiségek jogairól szóló, 2011. CLXXIX. tv. 10.§ (4)-(5) bek.,  
i.) határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység: a szomszédos államokban élő magyarokról szóló, 2001. LXII. tv.  
j.) munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének és foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások: Mötv. 13. § (1) bek. 12. pont, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. 8. § (4) bek.

### III.

#### A TÁRSASÁG EGYEDÜLI TAGJA

Algyő Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert utca 40.

törzsszám: 726973

adószám: 15726975-2-06

KSH statisztikai számjel: 15726975-8411-321-06

alapító képviselőben Molnár Áron polgármester

### IV.

#### A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

##### *1/ A Társaság főtevékenysége*

91.0 Közművelődési intézmények tevékenysége - közhasznú tevékenység

##### *2/ A Társaság cégjegyzékbe feltüntetni kívánt tevékenységei*

- 18.11 Napilapnyomás
- 18.12 Nyomás (kivéve napilap)
- 18.13 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 18.20 Egyéb sokszorosítás
- 47.61 Könyv- kiskereskedelem
- 47.62 Újság-, papíráru-, kiskereskedelem
- 47.65 Játék-kiskereskedelem
- 47.78 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme

47.89 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme  
47.91 Csomagküldő, internetes kiskereskedelem  
47.99 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem  
56.29 Egyéb vendéglátás, 5630 Italszolgáltatás  
58.11 Könyvkiadás  
58.12 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása  
58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása  
58.19 Egyéb kiadói tevékenység - közhasznú tevékenység  
59.11 Film-, videó-, televízióműsor- gyártás  
59.12 Film-, videógyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai  
59.13 Film-, videó- és televízióprogram terjesztése  
59.14 Filmvetítés  
59.20 Hangfelvétel készítése, kiadása  
60.10 Rádióműsor-szolgáltatás  
60.20 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása  
62.01 Számítógépes programozás  
62.09 Egyéb információ- technológiai szolgáltatás  
63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás  
63.91 Hírügynöki tevékenység  
63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás  
68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbe adása, üzemeltetése  
68.32 Ingatlan kezelés  
72.20 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés  
73.11 Reklámügynöki tevékenység  
73.12 Médiareklám  
73.20 Piac-, közvélemény-kutatás  
74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
77.21 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzés  
77.22 Videokazetta, lemez kölcsönzése  
77.29 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése  
81.10 Építmény üzemeltetés  
82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás  
82.20 Telefoninformáció  
82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
85.51 Sport-, szabadidős képzés - közhasznú tevékenység  
85.52 Kulturális képzés - közhasznú tevékenység  
85.59 M.n.s. egyéb oktatás - közhasznú tevékenység  
85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység - közhasznú tevékenység  
86.90 Egyéb humán egészségügyi ellátás - közhasznú tevékenység  
90.01 Előadó-művészet  
90.02 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység - közhasznú tevékenység  
90.03 Alkotóművészet  
90.04 Művészeti létesítmények működtetése - közhasznú tevékenység  
91.03 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése - közhasznú tevékenység  
91.04 Növény-, állatkert-, természetvédelmi terület működtetése  
93.29 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység - közhasznú tevékenység  
94.99 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység - közhasznú tevékenység  
96.04 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás - közhasznú tevékenység  
96.09 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás



3./ Ha valamely gazdasági tevékenység gyakorlását jogszabály - ide nem értve az önkormányzati rendeletet - hatósági engedélyhez (a tevékenységi kör gyakorlásához szükséges engedélyhez) köti, a Társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti.

Képesítéshez kötött tevékenységet, ha jogszabály - ide nem értve az önkormányzati rendeletet - kivételt nem tesz, a Társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a Társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a Társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek igazolt módon megfelel.

## V.

### A TÁRSASÁG JEGYZETT TŐKÉJE

#### *1./ A Társaság jegyzett tőkéje*

A társaság jegyzett tőkéje 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió Forint, amely kizárólag pénzbeli vagyoni hozzájárulás.

#### *2./ Az egyedüli tag törzsbetéte*

Algyő Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert utca 40.

3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint névértékű törzsbetéttel rendelkezik, amely a jegyzett tőke 100%-a.

Az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság tagjának felelősségére a minősített többséget biztosító befolyásra vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

3./ A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

#### *4./ A jegyzett tőke rendelkezésre bocsátásának módja és ideje*

A Társaság egyedüli alapító tagja pénzbeli hozzájárulásából 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió Forint pénzbeli hozzájárulást teljes egészében rendelkezésére bocsátotta, az alapításról hozott döntés meghozatalával egyidejűleg elkülönített számlán helyezte el, amely a cégbejegyzésig a társaság pénzforgalmi számlájára befizetésre kerül.

#### *5./ Az üzletrész*

Az üzletrész a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége. Az üzletrész a társaság nyilvántartásba vételével keletkezik. Az üzletrész mértéke a tagok törzsbetétjéhez igazodik. Azonos mértékű üzletrészhez azonos tagsági jogok fűződnek. Egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

#### *6./ Mellékszolgáltatás*

Mellékszolgáltatást az alapító okirat a tag részére nem ír elő.

## *7./ Pótbefizetés*

Pótbefizetést az alapító okirat az alapító ellenkező tartalmú határozatáig nem ír elő.

## **VI.**

### **A TÁRSASÁG JOGKÉPESSÉGE**

#### *1./ A Társaság időtartama*

A jelen alapító okirattal alapított Társaság jogi személyiségű, melyet az alapító határozatlan működési időtartamra alapít. A Társaság üzleti éve – kivéve az alapítás évét – megegyezik a naptári évvel. A Társaság jogképes cégneve alatt, jogokat szerezhets és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhets, szerződést köthets, pert indíthat és perelhet. A Társaság a cégjegyzékbe való bejegyzésével, a bejegyzés napján jön létre. A Társaság feletti törvényességi felügyeletet a Társaság székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. (a továbbiakban: Ctv.) szabályai szerint.

#### *2./ A Társaság politikai függetlensége, nonprofit jellege*

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

A társaság a jelen alapító okiratban rögzített közhasznú tevékenységet folytat, továbbá biztosítja, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. A társaság jelen alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az alapító önkormányzat honlapján hozza nyilvánosságra.

*3./ A társaság alapításával, tagváltozásával vagy törzstőkéjének megemelésével, illetve a társasági szerződés bármilyen más módosításával járó valamennyi költséget a társaság viseli.*

*4./ Amennyiben a nonprofit gazdasági társaság közhasznú jogállása megszűnik, úgy köteles köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.*

*5./ A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.*

## VII.

### A TÁRSASÁG KÉPVISELETE

#### *1./ A Társaság képviselete*

A társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő - a társasággal kötött megállapodása szerint - megbízási jogviszonyban láthatja el. A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak és a társaság legfőbb szerve határozatainak van alávetve. Egyszemélyes gazdasági társaságnál az egyedüli tag az ügyvezetésnek utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani.

#### *2./ A Társaság első vezető tisztségviselője*

##### 2.1./ Kovács László

lakóhelye: 6750 Algyő, Prágai utca 3.

anyja neve: Makra Irén

Az ügyvezetői megbízátság időtartama: határozatlan/határozott, 5 éves időtartam.

A megbízátság kezdő időpontja: 2018. január 19.

3./ A munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető irányítja a társaság munkaszervezetét. Az ügyvezető – az alapító írásbeli tájékoztatása mellett – képviselői jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság munkavállalóira átruházhatja.

#### *4./ A vezető tisztségviselő társasággal szembeni kártérítési felelőssége*

Ha a társaság legfőbb szerve a vezető tisztségviselő kérésére a beszámoló elfogadásával egyidejűleg az előző üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenység megfelelőségét megállapító felmentvényt ad, a társaság a vezető tisztségviselő ellen akkor léphet fel az ügyvezetési kötelezettségek megsértésére alapozott kártérítési igénnyel, ha a felmentvény megadásának alapjául szolgáló tények vagy adatok valótlanok vagy hiányosak voltak.

Ha a vezető tisztségviselői jogviszony két egymást követő, beszámolóval foglalkozó ülés között megszűnik, a vezető tisztségviselő kérheti, hogy a legfőbb szerv következő ülésén döntsön a felmentvény kiadásáról.

A gazdasági társaság jogutód nélküli megszűnése után a társaság vezető tisztségviselőivel szembeni kártérítési igényt - a társaság nyilvántartásból való törlésétől számított egyéves jogvesztő határidőn belül - a törlés időpontjában tagsági jogviszonyban állók érvényesíthetik. A tag a kártérítési igényt a társaság megszűnésekor felosztott vagyomból őt megillető rész arányában érvényesítheti.



#### 4.1./ A vezető tisztségviselő harmadik személyekkel szembeni kártérítési felelőssége

Ha a gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek a társaság vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő a társaság fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

#### 4.2./ Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az alapító gyakorolja.

#### 4.3./ Az ügyvezető kötelezettségei:

- a.) Ellátja a társaság ügyeinek intézését, irányítja a társaság tevékenységét a jogszabályok és az alapító határozatai által megszabott keretek között.
- b.) Képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt. Az ügyvezető e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja.
- c.) Gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.
- d.) Az alapító elé terjeszti a társaság éves beszámolóját, vagyonkimutatását, közhasznúsági mellékletét, üzleti tervét.
- e.) Az alapító döntését kéri, amennyiben az kötelező vagy a társaság érdekében egyébként szükségesnek tartja.
- f.) Az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad. Lehetővé teszi az alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést.
- g.) Javaslatot tesz az alapítónak a könyvvizsgáló szervezetre, ill. a könyvvizsgáló személyére a felügyelőbizottság (a továbbiakban: FB) egyetértésével.
- h.) Gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről.
- i.) A társaság alapításának, az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírói bejelentése, jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése.
- j.) Köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog szabályai szerint szerződést kötni.
- k.) Amennyiben szükségesnek tartja gyakorolja az ügyvezető a véleményezési jogkörébe tartozó kérdésekben a véleményezési jogát.
- l.) A társaság tevékenységéről az alapító felé félévente, írásbeli jelentés formájában beszámol.

#### 4.4./ Az ügyvezető feladatkörében eljárva köteles:

- megfelelő arányok biztosításával a közhasznú és a profitorientált működés megszervezésére,
- részt venni új üzleti partnerek felkutatásában, valamint a már meglévő partnerekkel a kapcsolatot tartani,
- a belföldi és nemzetközi keresletet javító, versenyképességet fokozó új turisztikai szolgáltatás-csomagokat létrehozni,
- szükség esetén a társaság tevékenységével, feladataival összefüggésben a média részére tájékoztatást adni.

4.5./ Az ügyvezető díjazásáról az alapító dönt. Az ügyvezető tevékenységét munkaszerződés/megbízási szerződés alapján köteles ellátni.

4.6./ Az ügyvezető köteles az alapító által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, és hatálya a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye is).

4.7./ Az ügyvezető köteles az alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely személyre vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg az alapító önkormányzat honlapján nyilvánosságra hozni.

4.8./ Az ügyvezető köteles gondoskodni a nonprofit gazdasági társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

a.) Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az ügyvezető részére megküldeni.

b.) Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

c.) Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

5./ A cégjegyzés módja:

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá az ügyvezető a nevét önállóan és korlátozástól mentesen írja a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott aláírási címpéldányon, illetőleg ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintán szereplő módon.

6./ A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

## VIII.

### A TÁRSASÁG LEGFŐBB SZERVE

1./ A Ptk. rendelkezései szerint az egyszemélyes társaság legfőbb szerve (taggyűlés) hatáskörét és jogkörét Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő testülete, vagy annak Szervezeti és Működési Szabályzata szerint feladat és hatáskörrel rendelkező szerve gyakorolja (a továbbiakban együtt alapító). Az alapítói döntéseket a polgármester kiadmányozza.

2./ A társaság a hatályos magyar jogszabályok, az alapító okirat, a társaság belső szabályzatai, valamint az alapító eseti döntései alapján fejt ki tevékenységét.

3./ Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával köt.

4./ A taggyűlés kötelező összehívása

Az ügyvezető késelem nélkül köteles az Alapító döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy

- a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c) a társaságot fizetéképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
- d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

A taggyűlés hatáskörébe tartozó, valamint a jelen alapító okiratban meghatározott kérdésekben az alapító határoz. Az alapító a társaságot érintő üléseit szükség szerint tartja, de legalább évi egy alkalommal megtárgyalja a társasággal kapcsolatos, alapítói döntést igénylő kérdéseket.

5./ Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik különösen:

- a.) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- b.) a közhasznúsági melléklet elfogadása
- c.) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- d.) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- e.) a Ptk. 3:123. §-ában foglalt kivétellel az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása,
- f.) az FB tagjainak megválasztása, visszahívása, és díjazásuk megállapítása,
- g.) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása,
- h.) a társadalmi közös szükséglet kielégítésére kötött szerződés megkötése a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről, így olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok hozzátartozójával köt,
- i.) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- j.) az ügyvezető és felügyelőbizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
- k.) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- l.) az alapító okirat módosítása,
- m.) a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása,

n.) mindazok az ügyek, amelyeket a törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

6./ A társaság székhelyén biztosítani kell, hogy az alapító által elfogadott, évente kötelező közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthesen, illetőleg arról saját költségére másolatot készítsen.

7.1./ Az alapító képviselő testületi ülésének összehívására, határozatképességére és a határozathozatal módjára az alapító önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában foglaltak az irányadók.

7.2./ Az alapító a hatáskörébe tartozó döntésének meghozatala előtt – a megválasztással, ill. kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével - köteles megismerni az ügyvezetés, ill. az FB véleményét.

7.3./ Halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzése rövid úton (pl. fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is az alapító rendelkezésére bocsátani.

7.4./ Halaszthatatlan döntés esetében az alapító közgyűlése elé kerülő előterjesztés előterjesztője a vélemény megismerése érdekében rövid úton megkeresi az ügyvezetőt, aki haladéktalanul értesíti az FB elnökét. Az FB elnöke rövid úton, a napirend közzétételével összehívja az ülést, ahol a bizottság kialakítja a véleményét. Az FB írásban rögzített véleményét (határozatát) az ügyvezetőhöz eljuttatja olyan határidőben, hogy azt az ügyvezető – a saját kialakított írásos véleményével együtt – akár rövid úton, legkésőbb az alapító közgyűlésének napján 8 óráig eljuttathassa az előterjesztőhöz.

8./ Az írásos vélemény vagy az ülésről készített jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános, azt a közgyűlés határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

9./ Az alapító határozatairól az ügyvezetőt haladéktalanul, de legfeljebb 15 napon belül köteles írásban értesíteni.

10./ Az ügyvezető az alapító döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve). A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (amennyiben lehetséges személyének) világosan ki kell derülnie.

11./ Az alapító döntései nyilvánosak. Amennyiben az alapító bármely személyre vonatkozó döntést hoz, úgy az ügyvezető haladéktalanul gondoskodik a döntésnek az alapító önkormányzat honlapján való közzétételéről.

12./ A Társaság köteles a tulajdonos hozzájárulását kérni további gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, valamint gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása esetén.

13./ A jelen fejezet 5./ h.) pont alapján kötött szerződések nyilvánosak, azokba bárki betekinthesen.

14./ A társaság működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan az alapító önkormányzat honlapján megjelentetett közlemények útján a nyilvánosságot biztosítja.

## IX.

### A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1) bekezdése alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál FB létrehozása kötelező.

1./ A társaságnál 3 tagból álló FB működik.

2./ A felügyelőbizottsági tagok megbízatása határozott időre szól, 2019. december 31. napjáig. Az FB elnökét havonta 20.000,- Ft, a bizottsági tagokat 15.000,- Ft tiszteletdíj illeti meg.

Az FB tagjai:

1./ Lakatos Albertné Dr.  
anyja neve: Motyovszki Mária  
lakcíme: 6750 Algyő, Kastélykert utca 31.

2./ Szűcsné Kolonics Erika  
anyja neve: Daka Ilona  
lakcíme: 6725 Szeged, Sárkány utca 16.

3./ Bácsi Sándor Zoltán  
anyja neve: Kővágó Anna Mária  
lakcíme: 6750 Algyő, Fazekas utca 1.

3./ A felügyelőbizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat a nonprofit gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelőbizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

4./ Az FB tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg, és azt a gazdasági társaság legfőbb szerve hagyja jóvá.

4.1./ Ha az FB ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, az FB erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

4.2./ Ha a társaságnál FB működik, a beszámolóról a társaság legfőbb szerve az FB írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

4.3./ Ha az FB szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, az FB jogosult összehívni a társaság legfőbb szervének ülését e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.

4.4./ Semmis a létesítő okirat olyan rendelkezése, amely a 4.2/-4.4/ pontban foglalt szabályoktól eltér.

Ha a társaságnál kötelező FB létrehozása vagy ügydöntő FB működik, semmis a létesítő okirat azon rendelkezése, amely háromnál kevesebb tagú FB felállítását írja elő. Az FB testületként működik; az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között.

A felügyelőbizottsági tag megbízatása határozott időtartamra, legfeljebb 5 évre - ha a társaság ennél rövidebb időtartamra jött létre, erre az időtartamra – szól. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszonyra a megbízási szerződés szabályait kell megfelelően alkalmazni. A felügyelőbizottságnak - a munkavállalói részvétel szabályain alapuló tagságtól eltekintve - nem lehet tagja a társaság munkavállalója.

Az FB működése

Az FB saját tagjai közül választ elnököt. Az FB ülése akkor határozatképes, ha tagjai legalább kétharmada, de legalább három fő az ülésen jelen van. Ha az FB tagjainak száma a létesítő okiratban megállapított szám alá csökken, az ügyvezetés az FB rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szerv ülését, vagy ülés tartása nélküli határozathozatalt kezdeményezni.

5./ Az FB feladat- és hatásköre:

- a.) Köteles megvizsgálni a társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- b.) Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a társaság legfőbb szerve részére.
- c.) Kezdeményezheti az alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.
- d.) Ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.
- e.) Ellenőrzi a vagyommérleg-tervezeteket és a vagyoneleltár-tervezeteket.
- f.) Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a társaság munkavállalóitól.
- g.) Egyetértési jogot gyakorol a könyvvizsgáló szervezetre, ill. a könyvvizsgáló személyére az alapító felé tett ügyvezetői javaslat tekintetében.
- h.) Megvizsgálja, illetve betekinthez a társaság könyveibe és irataiba.

6./ Az FB köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviselői szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7./ Ha az FB szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a gazdasági társaság

érdekeit, az FB jogosult összehívni a társaság legfőbb szervének ülését e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.

8./ Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

9./ Az FB az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között.

Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, az FB ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

10./ Az FB működése

a.) Az FB testületként jár el. Az FB tagjai sorából választ elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket).

b.) Az FB szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. Az FB üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa írásban erre felkért tag hívja össze. A bizottság ülését írásbeli meghívóval, napirendi javaslattal az ülés előtt legalább 8 nappal kell összehívni, kivéve, amikor az alapító hatáskörébe tartozó, halaszthatatlan döntést igénylő ügyek esetében kell a bizottságnak véleményt adni, ebben az esetben az ülés rövid úton is összehívható.

c.) Az FB üléseit az elnök vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – az FB bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni az FB ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

d.) Az FB üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök ír alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a bizottság határozatát, meghozatala időpontját és hatályát, ill. a határozatot támogatók és ellenzők számarányát. A bizottság határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni.

e.) Az FB ülése akkor határozatképes, ha a tagjai legalább kétharmada, de legalább 3 fő az ülésen jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A bizottság határozatképtelensége esetén az elnök köteles a bizottság ülését ismételten összehívni. Az ismételten összehívott ülés határozatképességére az általános szabályok az irányadóak.

f.) Az FB tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. Az FB tagját e minőségében a társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja. FB tagjai és elnöke vezető tisztségviselői jogállással rendelkeznek. FB tagjai és elnöke is kijelentik, hogy a Ptk-ban a vezető tisztségviselőkre vonatkozó, valamint a Civil törvény 38. § (3) bekezdésében, valamint a nonprofit gazdasági társaságokra vonatkozó egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn, így a megbízatást a jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadja.

g.) Ha az FB tagjainak száma a társasági szerződésben (alapító okiratban, alapszabályban) meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülését összehívja, a társaság ügyvezetője az FB rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében az alapító vonatkozó döntésének meghozatalát kérheti.

h.) Ha az FB a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul az alapító vonatkozó döntését kérni.

i.) Az FB tagjai a társaság ügyeivel kapcsolatban az alapító nevében eljáró képviselő testület ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

## X.

### A TÁRSASÁG KÖNYVVIZSGÁLÓJA

1./ A Társaság könyvvizsgálója:

BÖLCS Igazságügyi Adó- és Könyvszakértő Kft.

székhelye: 6722 Szeged, Béke u. 2/C.

cégjegyzékszám: 06-09-019624

2./ A könyvvizsgálatot személyében ellátó természetes személy:

Stefán József

anyja neve: Rémiás Erzsébet

lakóhelye: 6772 Deszk, Kossuth u. 55.

Magyar Könyvvizsgálói Kamarai száma: MKK 000603

A könyvvizsgáló megbízatása határozott időtartamú

A megbízás kezdő időpontja: 2018. február 1.

A megbízás megszűnésének időpontja: 2019. május 31.

3./ A könyvvizsgáló újraválasztható.

4./ A legfőbb szerv által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

Az állandó könyvvizsgáló a könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő egyéni könyvvizsgáló vagy könyvvizsgáló cég lehet. Ha könyvvizsgáló cég látja el a könyvvizsgálói feladatokat, ki kell jelölnie azt a személyt, aki a könyvvizsgálatot személyében végzi.

Nem lehet állandó könyvvizsgáló a gazdasági társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

5./ Az állandó könyvvizsgálói megbízatás keletkezése és időtartama

Az első állandó könyvvizsgálót a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a könyvvizsgálót a társaság legfőbb szerve választja. A könyvvizsgálóval a megbízási szerződést - a legfőbb szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett - az ügyvezetés a kijelölést vagy



választást követő kilencven napon belül köti meg. Ha a szerződés megkötésére e határidőn belül nem kerül sor, a legfőbb szerv köteles új könyvvizsgálót választani.

Az állandó könyvvizsgálót határozott időre, legfeljebb öt évre lehet megválasztani. Az állandó könyvvizsgáló megbízásának időtartama nem lehet rövidebb, mint a legfőbb szerv által történt megválasztásától a következő beszámolót elfogadó ülésig terjedő időszak.

Semmis a létesítő okirat fenti megbízási időtartamtól eltérő vagy ellentétes rendelkezése.

#### 6./ Az állandó könyvvizsgálói feladatok teljesítése

Az állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a gazdasági társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti. Az állandó könyvvizsgálót a társaság legfőbb szervének a társaság beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

Ha a gazdasági társaságnál FB működik, a könyvvizsgáló az FB ülésén tanácskozási joggal részt vehet, az FB felhívása esetén a könyvvizsgáló az FB ülésén köteles részt venni. Az FB köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

7./ A könyvvizsgálóval, megválasztását (kijelölését) követően, a társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

8./ A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi.

9./ A könyvvizsgáló feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a.) Ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét.
- b.) Köteles megvizsgálni a gazdasági társaság alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- c.) Betekinthet a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, az FB tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
- d.) Megvizsgálhatja a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.

10./ A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

11./ Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- az alapító döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

12./ A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Ptk-ban meghatározott, a szerződésszegésre vonatkozó felelősségi szabályok az irányadók.

## XI. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

- 1./ Nem lehet a gazdasági társaság vezető tisztségviselője, az a személy
- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
  - akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

2./ A vezető tisztségviselő - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - nem szerezhets társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag. A vezető tisztségviselő és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

3./ Jelen Alapító Okirat XI. fejezetének 1) és 2) pontjában meghatározott kizáró okokat az FB tagjaira is megfelelően alkalmazni kell. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

4./ Az FB tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az FB tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

5./ A Civil törvény 38. § (3) bekezdése alapján nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást - , illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

6./ A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

7./ A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8./ Nem lehet könyvvizsgáló a társaság alapítója, illetve tagja.

9./ Külön jogszabály a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

## XII.

### A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA

1./ Üzleti év, nyereség felosztása

1.1./ Az üzleti év a naptári évvel azonos. A társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődik, és ugyanezen év december 31. napjáig tart. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 30. napjáig a megelőző év mérleg- és eredménybeszámolóját az ügyvezető köteles az alapító elé terjeszteni.

1.2./ A társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyongkimutatást, közhasznú tevékenységről közhasznúsági jelentést készít.

A nonprofit gazdasági társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

1.3./ A jelen alapító okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel a tagok között, az csak a jelen szerződésben rögzített közhasznú tevékenységre fordítható.



### XIII.

#### A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE

1./ A Társaság jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- d) az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

2./ A jogutód nélkül megszűnt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.

3./ A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyomból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

4./ A közhasznú szervezetnek minősülő társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítését követően a társaság tagja részére kizárólag a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori mértéke összegéig. Az ezen mértéket meghaladó vagyont a cégbíróság a társasági szerződés rendelkezései szerint fordítja közcélokra, ezért jelen létesítő okirat úgy rendelkezik, hogy a megszűnés esetén kiadandó vagyon felhasználásról az alapító dönt. Ezen rendelkezés hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló célra fordítja.

*A létesítő okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. és a Civil törvény rendelkezései az irányadóak.*

*Kelt: Algyő, 2018. január 18.*

Algyő Nagyközség Önkormányzata  
Molnár Áron  
polgármester



*Alulírott, Dr. Maróthy Kornél (KASZ szám: 36065024) ellenjegyző ügyvéd, mint a Maróthy és Perényi Ügyvédi Iroda (székhely: 6722 Szeged, Hajnóczy u. 8. fszt. 1.) tagja az okiratot Szegeden, 2018. január 19. napján ellenjegyzem és szárazbélyegzőm lenyomatával ellátom.*

MARÓTHY ÉS PERÉNYI  
ÜGYVÉDI IRODA  
Dr. Maróthy Kornél ügyvéd  
6722 Szeged, Hajnóczy u. 8. fsz. 1.  
Tel.: +36 73 4421